



L'HNFC recherche

Alternant(e) Achats Généraux H/F

QUI SOMMES-NOUS ?

Né de la fusion de deux établissements et ouvert en 2017, l'Hôpital Nord Franche-Comté est un **établissement moderne et récent**. L'ensemble des sites est doté d'équipements à la **pointe de la technologie** qui vous permettront d'exceller dans votre spécialité.

Situé en Franche-Comté, il est proche de la frontière Suisse et de l'Allemagne et est desservi par l'aéroport de Bâle et une gare TGV.

Notre établissement propose un environnement de travail ressourçant et verdoyant au sein d'un patrimoine culturel et gastronomique riche.

L'Hôpital Nord Franche-Comté est un établissement **handi-accueillant**. Nous favorisons l'inclusion et œuvrons au bien-être et au développement professionnel des personnes en situation de handicap.

NOS AVANTAGES

- Crèche dédiée à l'établissement
- CGOS + Amicale du personnel
- Self d'entreprise
- Association sportive
- Évènements festifs
- Ateliers bien-être



Nous contacter : formation.stage@hnfc.fr | 03.84.98.31.72

Notre actualité : www.hnfc.fr | Facebook

L'HÔPITAL
Nord Franche-Comté

IDENTIFICATION DU POSTE

- Quotité de travail : temps plein
- Horaires : temps de travail effectif de 7h00
- Lieu : Hôpital Nord Franche-Comté - site de Trévenans

VOTRE SERVICE

- Rattachement hiérarchique : Direction des Ressources Economiques, Logistiques et Techniques
- Relations fonctionnelles : Fournisseurs – Responsable Achats, Cellule des marchés, Directions, Corps médical, Cadres et cadres supérieurs de santé

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

L'hôpital Nord Franche-Comté souhaite accueillir un(e) apprenti(e) au sein de son service achat afin de renforcer l'équipe et de contribuer à l'amélioration des processus d'achats. Cette opportunité permettra à l'apprenant d'acquérir des compétences en gestion des achats publics hospitaliers, en analyse des besoins et en suivi des fournisseurs, tout en développant une approche stratégique de la fonction achat.

- Intégrer le service des Ressources Économiques de l'hôpital et en découvrir les fonctions.
- Comprendre et appliquer les réglementations des achats hospitaliers (marchés publics, GHT, etc.).
- Participer à l'ensemble du processus achat (sourcing...), de l'expression du besoin à l'exécution du marché.
- Participer à l'optimisation des coûts et à l'amélioration de la qualité des achats.

L'apprentissage se déroulera en plusieurs phases :

Phase 1 : Intégration et formation (1er mois)

- Prise de connaissance des règles et procédures d'achats hospitaliers.
- Découverte des outils de gestion des achats (logiciel de marché public, tableaux de bord, bases fournisseurs, outils informatique).
- Participation aux réunions d'équipe et identification des projets en cours.

Phase 2 : Participation au processus achat

- Analyse des besoins : Recueil des besoins auprès des services utilisateurs, consolidation des demandes.
- Consultation des fournisseurs : Rédaction de cahiers des charges, lancement d'appels d'offres, analyse des offres.
- Passation des marchés : Contribution à la rédaction des contrats et suivi des procédures de validation.
- Suivi de l'exécution des marchés : Vérification de la conformité des livraisons, suivi des fournisseurs, gestion des litiges.

Phase 3 : Gestion d'un portefeuille en autonomie

- Autonomie complète sur un portefeuille d'achat à terme

COMPETENCES REQUISES

SAVOIR-FAIRE

- Connaissance des marchés publics et des processus d'achats (un plus).
- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word, Power point a minima).

SAVOIR-ETRE

- Rigueur et sens de l'organisation,
- Esprit analytique et capacité à traiter des données quantitatives
- Bon relationnel et capacité à travailler en équipe,
- Autonomie et prise d'initiative,
- Volonté d'apprendre et de s'impliquer dans des projets à valeur ajoutée.

FORMATION

- Formation en achats, gestion ou administration publique (Bac +2 à Bac +5)